



Catalogue Formation 2019

Madame, Monsieur,

Nous sommes heureux de l'intérêt que vous portez à notre concept.

Nous vous faisons parvenir la documentation relative à notre formation.

Dans l'espoir de vous rencontrer, recevez, Madame, Monsieur, l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

Christelle DELAVOYE

Directrice de la Formation
Ecole de Relooking
1 Rte de Montfort
27450 Saint Georges du Vièvre
Portable 06 22 87 84 71
Internet : <http://latelierdurelooking.com/programme-de-formation/>

Christelle DELAVOYE 1 Rte de Montfort 27450 Saint Georges du Vièvre Tel :06.22.87.84.71 Mail :delavoyechristelle@gmail.com
<http://latelierdurelooking.com/programme-de-formation/>

Déclaration d'activité enregistrée sous le N°28270215027 auprès du préfet de la région Normandie.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat. SIRET 40997336900013 -FR83 409973369 - APE 9602A

FORMATION : LA PRATIQUE DU CONSEIL EN IMAGE

✓ **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- Acquérir et maîtriser les principes de base des bonnes pratiques du conseil en image.
- Appréhender les différentes composantes nécessaires à la mise en œuvre d'un conseil en image valorisant la personnalité de l'individu.
- Découvrir les méthodes d'approche pour favoriser la relation conseiller(e) – client(e)
- S'entraîner à utiliser la matière, les couleurs, le maquillage, la coiffure... afin de disposer d'une palette complète.
- Permettre à des intervenants en « bilan de compétence » d'acquérir des compétences complémentaires dans le domaine du conseil en image. Cette acquisition a pour finalité d'optimiser la conception et la mise en œuvre d'un projet professionnel.
- Connaitre les outils nécessaires à la négociation de missions auprès des particuliers et des entreprises

✓ **PERSONNES CONCERNEES**

- Coiffeurs, vendeurs, esthéticiennes, intervenants en « bilan de compétences » désirant développer leurs compétences, particuliers souhaitant réorienter leur carrière...

✓ **PEDAGOGIE**

- Active basée sur l'alternance d'apport théorique et d'exercices pratiques
- Réaliser son propre relooking
- La pédagogie favorise une acquisition rapide des connaissances

✓ **DUREE**

- Session de 3 journées soit 21 heures

PROGRAMME DETAILLE

1. PRESENTATION

- ✓ Présentation réciproque
- ✓ Attentes du formateur
- ✓ Attentes des stagiaires
- ✓ Explications du déroulement de la formation

2. LE METIER DE CONSEILLER (E) EN IMAGE ET SON APPROCHE MARKETING

- ✓ Les aboutissants du métier
- ✓ La posture bienveillante et les bonnes pratiques de la conseillère
- ✓ Les différents axes commerciaux.
- ✓ Approche psychologique de votre cliente

3. ETUDE DE LA COULEUR

- ✓ Théorie de la couleur (colorimétrie)
- ✓ Explication du procédé
- ✓ Typologie et intensité
- ✓ Psychologie des couleurs
- ✓ Manipulation des étoffes
- ✓ Démonstration (atelier pratique en duo, test du drapping)

4. AUTO- MAQUILLAGE

- ✓ L'importance des sourcils
- ✓ Déroulement d'une séance d'auto-maquillage

5. MORPHO-COIFFURE

- ✓ Etude des différentes morphologies du visage
- ✓ Etude des différentes coupes et coiffages
- ✓ Etude de la couleur, des nuances, des reflets (atelier pratique individuel)
- ✓ Accompagnement chez le coiffeur

6. ETUDE DE LA MORPHOLOGIE DU CORPS

- ✓ Différentes morphologies du corps
- ✓ Lignes, formes, volumes du vêtement
- ✓ Choix des accessoires (lunettes, bijoux, ceintures, foulards)
- ✓ Analyse de style
- ✓ Test pour définir le style (atelier pratique individuel)

7. GESTION DE LA GARDE-ROBE OU DRESSING

- ✓ Comment gérer un budget en fonction de la profession et du mode de vie de votre client(e)
- ✓ La garde-robe de base
- ✓ Tri de la garde-robe ou dressing
- ✓ Etude de l'accompagnement en boutique
- ✓ Comment aider votre client(e) à restructurer sa garde-robe

8. LE RELOOKING AU MASCULIN

- ✓ Théorie de la couleur (Colorimétrie)
- ✓ Test du drapping
- ✓ Morphologie du visage
- ✓ Morphologie de la silhouette
- ✓ Lignes, formes, volumes des vêtements
- ✓ Choix des accessoires (lunettes, chaussures, cravates...)
- ✓ Tri du dressing



9. IMAGE PROFESSIONNELLE

- ✓ Typologie vestimentaire pour chaque profession
- ✓ Les codes d'entreprise

10. ORGANISER SES MOYENS MATERIELS

- ✓ Comment organiser et prévoir sa mallette de conseillère en image
- ✓ Le contenu détaillé

11. MARKETING ET DEMARCHES ADMINISTRATIVES

- ✓ S'installer (les démarches)
- ✓ Statut et fiscalité
- ✓ L'inscription aux différents organismes
- ✓ La publicité (Idées flyers)
- ✓ Le développement de son activité
- ✓ Le suivi clientèle
- ✓ Les prix de vente conseillés

12. Test de validation des acquis

- ✓ Evaluation sous forme de questionnaire
- ✓ Remise du livret « Métier de Conseiller(ère) en Image » (130pages)
- ✓ Remise du certificat de formation